**关于做好2023年秋季开学学生工作的通知**

根据学校2023年秋季开学安排，老生9月2-3日报到，9月4日上课，现就做好秋季开学的有关事项通知如下：

**一、日程安排**

|  |  |
| --- | --- |
| 工 作 内 容 | 时 间 |
| 开学报到 | 1、学生工作处召开学生工作会议 | 8月28日 |
| 2、辅导员班主任会议、学生宿舍开门 | 8月31日 |
| 3、22级临床医学专业学生临时入住安排 | 8月31日晚 |
| 4、校本部3栋男生搬入4栋宿舍 | 9月2-3日 |
| 5、校院两级学生干部会议 | 9月2日 |
| 6、学生报到、缴费、领书 | 9月2-3日 |
| 开学常规 | 1、新学期开学卫生打扫 | 9月3日下午 |
| 2、新学期第一次班会：安全收心教育 | 9月3-5日 |
| 3、新学期第一堂课，文明劝导岗 | 9月4日 |
| 4、新学期第一次大扫除 | 9月7日中午 |
| 数据报送 | 1、统计报送学生返校数据 | 9月4-6日 |
| 2、报送重点关注对象数据 | 9月8日 |
| 3、各院报送学生工作计划 | 9月15日 |

**二、工作要求**

**1、立足学生至上，抓好关键环节。**要以开学卫生打扫和第一次主题班会、课堂、大扫除等工作为抓手，落实传染病防控知识教育、安全教育、收心教育、教材发放、数据报送等各项工作，使开学各项学生日常管理工作迅速进入正轨。

**2、关注重点对象，确保安全稳定。**秋季开学是学生身心异常情况高发期，要及时组织身心异常学生排查，加强学生心理健康咨询与干预及档案建设。辅导员、班主任要经常深入教室食堂寝室，及时掌握学生思想动态，重点关注身心异常和严重违纪学生。请各学院安排专人做好数据报送，学生返校情况统计报学生教育管理科，身心异常情况报心理健康教育中心。

**学生工作处**

**2023年8月28日**